Hinweis:

*Gliederung der Inhalte:* ***max. 8 Seiten*** *DIN A4, Arial 11pt, Zeilenabstand einfach*

*(Formale Angaben Nr.1, Executive Summary Nr. 2, Anlagen und die Erklärung zur Antragstellung werden nicht gezählt)*

**Förderlinie 2C „Digitale Pioniere“**

**Forschung & Entwicklung**

**Projektskizze**

*„Projekttitel lang & Kürzel“*

1. **Formale Angaben zum Projekt**

Kurzinfo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Distr@l Projekt Ident-Nr. | | 2X\_0XXX\_2C *(falls schon bekannt)* | | |
| Skizzenversion vom | |  | | |
| Projektlaufzeit | |  | | |
| Gesamtausgaben (€) | |  | | |
| beantragte Fördermittel (€) | |  | | |
|  | |  | | |
| **Schlagworte zum geplanten Projekt** | | | | |
| Branche / Kompetenzfeld |  | | Anwendungsbereich |  |
| digitale Technologie |  | | *eingesetzte digitale Verfahren, Technik, Software und Methoden etc.* |  |
| Projektthema |  | | *bitte ergänzen….* |  |

Antragsteller/in

|  |  |
| --- | --- |
| Hochschule |  |
| Projekt-Verantwortlicher | *Name* |
| Professur / Fachbereich |  |
| Name Hochschulabsolvent |  |
| Forschungsthema Promotion |  |
| Straße / Hausnummer |  |
| PLZ / Ort |  |
| Landkreis (Hessen) |  |
|  |  |
| Gesamtsumme der Drittmitteleinnahmen der letzten drei Jahre für den antragstellenden Lehrstuhl |  |
|  |  |
| Drei Links zu aktuellen Publikationen zum Promotionsthema | |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unternehmen / Institution | |  | | | | |
| Projekt-Verantwortlicher | | *Name* | | | | |
| Straße / Hausnummer | |  | | | | |
| PLZ / Ort | |  | | | | |
| Rechtsform | |  | | | | |
| Landkreis (Hessen) | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
| Gründungsjahr | |  | | | | |
| Umsatz/p.a.(T €) |  | | Mitarbeiteranzahl | |  | |
| kleines Unternehmen | Ja | | mittleres Unternehmen | | Ja | |
| Das Unternehmen erfüllt die Voraussetzungen eines KMU1 | | | | Ja | | Nein |
| Der Betriebssitz / die Betriebsstätte befindet sich in Hessen | | | | Ja | | Nein |
| Es handelt es sich um ein Verbundvorhaben  (wenn ja, bitte noch alle Verbundpartner aufführen und Tabelle ergänzen) | | | | Ja | | Nein |
| Das KMU erklärt sich bereit, die Mitarbeiterstelle des Promovierenden in gleichen Teilen (halbe Stelle) aus Eigenmitteln zu finanzieren | | | | Ja | | Nein |

*1KMU-Definition: Bitte beachten Sie die Definitionen / Merkblätter der bewilligen Stelle (WIBank) im Download Bereich:* [*https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138*](https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138)

Hauptansprechpartner für den Projektzeitraum

|  |  |
| --- | --- |
| Name |  |
| E-Mail |  |
| Telefon / Mobiltelefon |  |
| Organisationseinheit |  |
| Funktion |  |

1. **Executive Summary**

*(allgemeinverständliche Darstellung strukturiert nach Beschreibung der Antragsteller/Partner, der neuen Technologie/Innovation, dem Anwendungsbereich und Nutzen der neuen Technologie sowie Höhe der beantragten Förderung und Kofinanzierung. Bitte am Anfang dieser Seite Projektvorhaben [neue Technologie und Anwendungsnutzen] in 1-3 Sätzen zusammenfassen – Umfang max.1 Seite DIN A4)*

1. **Innovation und Ausgangslage**

*(Ausgangssituation und Zielsetzung des Vorhabens / Beschreibung bisheriger Forschungsergebnisse / wissenschaftliche und technische Herausforderungen / geleistete Vorarbeiten, Bedarf nach neuen Lösungen & wissenschaftlicher Forschung & Neuheit der Lösung / Schutzrechtssituation)*

1. **Akteure und Kompetenzen** *(Hochschule / Digitaler Pionier, KMU)*

*(Darstellung der vorhandenen Kompetenzen / Vorstellung des Digitalen Pioniers mit Kompetenzen und Erfahrungen; Unterstützungsleistung der antragstellenden Hochschule, des Promotionszentrums und des kooperierenden Unternehmens, Einbindung weiterer Disziplinen oder Einrichtungen)*

1. **Inhalte und Ziele des Innovationsprojekts**

*(Arbeits- und Zeitplan mit ausformulierten Arbeitspaketen [wissenschaftlich, fachliche und technische Entwicklungsarbeiten] und prüfbaren Meilensteinen [als GANTT-Diagramm im Anhang], Projektplanung und Ressourcen; angestrebte Entwicklungsziele und Entwicklungsstand bei Projektende; Entwicklungsrisiken)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektlaufzeit** | Beginn | xx.xx.20xx | Ende | xx.xx.20xx | |
|  | | | | | |
|  | Arbeitsschritte & technische Herausforderung | | Zuständigkeit / Kompetenz (aus Punkt 4) | | Zeitraum |
| Arbeitspaket |  | |  | |  |
| **Meilenstein** |  | |  | |  |
| Arbeitspaket |  | |  | |  |
| **Meilenstein** |  | |  | |  |
| Arbeitspaket |  | |  | |  |

Ausgabenplan (Personal- und Sachausgaben (aus Eigenmitteln)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **geplante Ausgaben** | **2021**  [EUR] | **2022** [EUR] | **2023** [EUR] | **2024** [EUR] | **Gesamt** [EUR] |
| **beantragte Fördersumme Personalausgaben2**  (1/2 Stelle) |  |  |  |  |  |
| Sachausgaben bzw. Personalausgaben aus Eigenmitteln Hochschule3 |  |  |  |  |  |
| Sachausgaben bzw. Personalausgaben aus Eigenmitteln KMU / Kooperationspartner3 |  |  |  |  |  |
| **Gesamtausgaben** |  |  |  |  |  |

*Hinweis:*

*2 die* ***Arbeitgeber****-Bruttolohnkosten sind in der tatsächlichen Höhe anzugeben plus 15 % Gemeinkostenpauschale.*

*3 die Sachausgaben im Projektzusammenhang sind anzugeben und aus eigenen Mitteln zu stellen (nicht förderfähig)*

*Bitte beachten Sie die aktuellen Merkblätter der bewilligenden Stelle (WIBank):*

[*https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138*](https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138)

1. **Digitale Transformation und Wettbewerbsvorteile (für KMU)**

*(Nutzen für Unternehmen, Kunden und Lieferanten, Alleinstellungmerkmale, ggf. Erweiterung des Produkt- und Dienstleistungsangebots, Wettbewerbsvorteile, angestrebte Effekte hinsichtlich digitaler Transfer bzw. Transformationen / messbare Output-Indikatoren (z.B. Kosten, Qualität, Flexibilität, Effizienz, Wissen), Beitrag zum Digitalisierungsfortschritt)*

1. **Verwertungspotenzial (KMU und Hochschulen)**

*(langfristige Verwertungsstrategie, Transfer /Validierung von wissenschaftlichen Erkenntnissen in die Wirtschaft, angestrebte wirtschaftliche Entwicklung; Übertragung in andere Anwendungen oder Branchen, wissenschaftliche Veröffentlichung, Promotion, Verträge, Konferenzen, Transfer und Verbreitung der Ergebnisse (open source), Effekte für die Hochschule / KMU, (u.a. Kompetenzaufbau von Digitalisierungs-Fachkräften vor Ort in den Unternehmen, Stärkung der Praxisorientierung der Forschung))*

1. **Nachhaltigkeitspotentiale**

*(u.a. potentielle Wirkung auf Umwelt und Natur, Mensch und Leben (u.a. Beitrag Fachkräfte, Weiterbildung/Qualifizierung), Gesellschaft und Soziales, Energie-, Material- und Ressourceneffizienz)*

**Anlagen** *(soweit nicht im Skizzendokument eingearbeitet)*

* GANTT-Diagramm
* Letter of Intent /Absichtserklärungen (LOI) des KMU (*verbindlich)*
* Entwurf Kooperationsvertrag (*verbindlich ab Projektbeschreibung*)

**Erklärung zur Antragstellung**

* Mir/uns ist bekannt, dass erst nach Zugang eines Bewilligungsbescheides mit dem Vorhaben begonnen werden darf. Das gilt auch für den Kauf von Materialien und die Auftragsvergabe. Ein vorzeitiger Beginn ohne formelle Genehmigung der WIBank schließt eine Förderung aus.
* Mir/uns ist bekannt, dass die Skizze und im positiven Fall die Projektbeschreibung im Rahmen der Begutachtung einem Auswahlgremium vorgelegt werden. Zudem wird die Projektbeschreibung einem Gutachter für eine fachliche Stellungnahme vorgelegt. Die Mitglieder des Auswahl­gremiums und die Gutachter sind zur Geheimhaltung verpflichtet. Mit der Einreichung einer Skizze oder einer Projektbeschreibung stimme(n) ich/wir diesem Verfahren zu.

Ich/wir erkläre(n), dass im Falle von Verbundvorhaben die beteiligten Unternehmen bzw. Institutionen über das Verfahren unterrichtet wurden bzw. werden.

* Die Verarbeitung von Daten erfolgt aufgrund europa-, bundes- und landesrechtlicher Vorschriften. Mit Einreichung einer Projektbeschreibung wird von mir/uns das auf der Internetseite [*https://digitales.hessen.de/*](https://digitales.hessen.de/)hinterlegte Merkblatt „*Hinweise zur Datenverarbeitung nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)*“ für Antragsteller von landes- und EU-finanzierten Fördermaßnahmen und die darin enthaltenen Hinweise über meine/unsere Rechte anerkannt. Der Inhalt des Merkblatts wird damit Bestandteil der vorgelegten Skizze bzw. Projektbeschreibung.

Ich/wir erkläre(n), dass die in das Vorhaben eingebundenen Personen über die Datenschutz­hinweise unterrichtet wurden bzw. werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Datum, Ort Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel*