Hinweis:

*Gliederung der Inhalte:* ***12 Seiten*** *DIN A4, Arial 11pt, Zeilenabstand einfach*

*(Formale Angaben Nr.1, Executive Summary Nr. 2, Anlagen und die Erklärung zur Antragstellung werden nicht gezählt)*

**Förderlinie 1 „Machbarkeitsstudien für digitale Innovationsprojekte“**

**Forschung & Entwicklung**

**Projektbeschreibung**

*„Projekttitel lang & Kürzel“*

1. **Formale Angaben zum Projekt**

Kurzinfo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Distr@l Projekt Ident-Nr. | | 21\_0XXX\_1 *(falls schon bekannt)* | | |
| Projektbeschreibung vom | |  | | |
| Projektlaufzeit | |  | | |
| Gesamtausgaben (€) | |  | | |
| beantragte Fördermittel (€) | |  | | |
| Förderquote beantragt (%) | | % | | |
| Ziel der Machbarkeitsstudie | |  | | |
| **Schlagworte zum geplanten Projekt** | | | | |
| Branche / Kompetenzfeld |  | | Anwendungsbereich |  |
| digitale Technologie |  | | *eingesetzte digitale Verfahren, Technik, Software und Methoden etc.* |  |
| *bitte ergänzen….* |  | | *bitte ergänzen….* |  |

Antragsteller/in

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unternehmen / Institution | |  | | | | |
| Straße / Hausnummer | |  | | | | |
| PLZ / Ort | |  | | | | |
| Rechtsform | |  | | | | |
| Landkreis (Hessen) | |  | | | | |
| *ab hier: entfällt bei Uni, Hochschulen etc.* | | | | | | |
| Gründungsjahr | |  | | | | |
| Umsatz/p.a. (T €) |  | | Mitarbeiteranzahl | |  | |
| kleines Unternehmen | Ja | | mittleres Unternehmen | | Ja | |
| Das Unternehmen erfüllt die Voraussetzungen eines KMU1 | | | | Ja | | Nein |
| Der Betriebssitz / die Betriebsstätte befindet sich in Hessen | | | | Ja | | Nein |

*1KMU-Definition: Bitte beachten Sie die Definitionen / Merkblätter der bewilligen Stelle (WIBank) im Download Bereich:* [*https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138*](https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138)

Hauptansprechpartner für den Projektzeitraum

|  |  |
| --- | --- |
| Name |  |
| E-Mail |  |
| Telefon / Mobiltelefon |  |
| Organisationseinheit |  |
| Funktion |  |

1. **Executive Summary**

*(allgemeinverständliche Darstellung des geplanten Projektes strukturiert nach Beschreibung der Antragsteller/Partner, der neuen Technologie/Innovation, dem Anwendungsbereich und Nutzen der neuen Technologie sowie Höhe der beantragten Förderung und Kofinanzierung – Umfang max.1 Seite DIN A4)*

1. **Innovation und Ausgangslage**

*(Ausgangssituation, Bedarf nach neuen Lösungen, Zielsetzung des Vorhabens / technische Herausforderungen / Neuheit der Lösung; geleistete Vorarbeiten; Schutzrechtssituation, Darstellung des Bezugs zur CORONA-Pandemie, wenn gegeben)*

1. **Kompetenzen, ggf. Verbundcharakter**

Darstellung der eigenen Kompetenzen / Team ggf. *Einbindung erforderlicher Kompetenzen (u.a. fachlich/wissenschaftlich-technisch und betriebswirtschaftlich); Erfahrungen mit vergleichbaren Vorhaben, ggf. Partnerfindung)*

1. **Inhalte und Ziele des Innovationsprojekts**

*(Arbeits- und Zeitplan als GANTT-Diagramm\* mit ausformulierten Arbeitspaketen und prüfbaren Meilensteinen, Projektplanung und Ressourcen; angestrebte Entwicklungsziele und Entwicklungsstand bei Projektende; Entwicklungsrisiken, Ausgaben und Finanzierungsplan*

**Arbeits- und Zeitplan inkl. Meilensteinplanung**

*(im Anhang bitte das entsprechende GANTT-Diagramm anfügen)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektlaufzeit** | Beginn | xx.xx.20xx | Ende | xx.xx.20xx | |
|  | | | | | |
|  | Arbeitsschritte & technische Herausforderung | | Zuständigkeit / Kompetenz (aus Punkt 4) | | Zeitraum |
| Arbeitspaket |  | |  | |  |
| **Meilenstein** |  | |  | |  |
| Arbeitspaket |  | |  | |  |
| **Meilenstein** |  | |  | |  |
| Arbeitspaket |  | |  | |  |

**Ausgaben- und Finanzierungsplan**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ausgabenplan** | Personalausgaben2 (geplant) | Sachausgaben (geplant) | Summe |
| Antragsteller | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| **Finanzierungsplan** | Art der Ko-Finanzierung | Höhe der Ko-Finanzierung | Förder-  quote |
| beantragte Förderung | *Anteilsfinanzierung* | 0,00 € | % |
| Antragsteller | *Eigenmittel/Kredit* | 0,00 € |  |
| **beantragte Förderung** |  | 0,00 € | % |
| **Gesamtfinanzierung** |  | 0,00 € |  |

*Hinweis:*

2 *die* ***Arbeitnehmer****-Bruttolohnkosten sind in der tatsächlichen Höhe anzugeben plus 15 % Gemeinkostenpauschale, im Anhang ist die detaillierte Aufstellung der Ausgaben aufzuzeigen. Bitte verwenden Sie die Kalkulationshilfe .xls und beachten Sie die aktuellen Merkblätter der bewilligenden Stelle (WIBank) https://www.wibank.de/wibank/distral/distr-l-518138*

1. **Wettbewerb**

*(u.a. Kundennutzen, Alleinstellungmerkmale, Markt und Wettbewerb, Konkurrenzanalyse, Abschätzung des Marktpotentials, Markteintrittsbarrieren und Zulassungsvoraussetzungen)*

1. **Verwertung über das Projektende hinaus**

*(u.a. Produkt- und Dienstleistungsangebot, Verwertungsstrategie, angestrebte wirtschaftliche Entwicklung;*

*Übertragung in andere Anwendungen oder Branchen, Verbreitung der Ergebnisse, Verwertung der Ergebnisse und die Fördermöglichkeiten des Folgeprojektes auf Bundes- bzw. EU-Ebene)*

1. **Nachhaltigkeitspotentiale**

*(u.a. potentielle Wirkung auf Umwelt und Natur, Mensch und Leben (u.a. Beitrag Fachkräfte, Weiterbildung/Qualifizierung), Gesellschaft und Soziales, Energie-, Material- und Ressourceneffizienz)*

**Anlagen**

* Gliederungshilfe Ausgabenplanung (als .xls / pdf)
* Ggf. Letter of Intent /Absichtserklärung (LOI) von Partnern, Interessenten etc.

**Erklärung zur Antragstellung**

* Mir/uns ist bekannt, dass erst nach Zugang eines Bewilligungsbescheides mit dem Vorhaben begonnen werden darf. Das gilt auch für den Kauf von Materialien und die Auftragsvergabe. Ein vorzeitiger Beginn ohne formelle Genehmigung der WIBank schließt eine Förderung aus.
* Mir/uns ist bekannt, dass die Skizze und im positiven Fall die Projektbeschreibung im Rahmen der Begutachtung einem Auswahlgremium vorgelegt werden. Zudem wird die Projektbeschreibung einem Gutachter für eine fachliche Stellungnahme vorgelegt. Die Mitglieder des Auswahl­gremiums und die Gutachter sind zur Geheimhaltung verpflichtet. Mit der Einreichung einer Skizze oder einer Projektbeschreibung stimme(n) ich/wir diesem Verfahren zu.

Ich/wir erkläre(n), dass im Falle von Verbundvorhaben die beteiligten Unternehmen bzw. Institutionen über das Verfahren unterrichtet wurden bzw. werden.

* Die Verarbeitung von Daten erfolgt aufgrund europa-, bundes- und landesrechtlicher Vorschriften. Mit Einreichung einer Projektbeschreibung wird von mir/uns das auf der Internetseite [*https://digitales.hessen.de/*](https://digitales.hessen.de/)hinterlegte Merkblatt „*Hinweise zur Datenverarbeitung nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)*“ für Antragsteller von landes- und EU-finanzierten Fördermaßnahmen und die darin enthaltenen Hinweise über meine/unsere Rechte anerkannt. Der Inhalt des Merkblatts wird damit Bestandteil der vorgelegten Skizze bzw. Projektbeschreibung.

Ich/wir erkläre(n), dass die in das Vorhaben eingebundenen Personen über die Datenschutz­hinweise unterrichtet wurden bzw. werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Datum, Ort Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel*